

江南丹羽環境管理組合告示第10号

江南丹羽環境管理組合人事行政の運営等の状況の公表に関する条例(平成17年江南丹羽環境管理組合条例第1号)第5条の規定に基づき、江南丹羽環境管理組合の人事行政の運営等の状況(令和7年度)について次のように公表する。

令和7年12月1日

江南丹羽環境管理組合

管理者 江南市長 澤田 和延



第1 江南丹羽環境管理組合の人事行政の運営等の状況の公表(令和7年度)

1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の任免及び職員数について(各年4月1日現在)

区 分		令和6年度職員数	令和6年度 退職者数			令和7年度 採用者数	令和7年度 職員数
			定 年	勸 奨	自己都合等		
江南丹羽環境 管理組 合	事務・技術職	7 人	0 人	0 人	0 人	0 人	7 人
	技能労務職	14 人	1 人	0 人	0 人	0 (1) 人	13 (1) 人
	計	21 人	1 人	0 人	0 人	0 (1) 人	20 (1) 人

備考 1 事務・技術職の職員数に、構成市町派遣職員3人(事務職)を含みます。

2 議会の事務部局の職員2人、監査委員の事務部局の職員2人を管理者の事務部局である事務職が兼ねています。

3 () は、再任用職員数であり、外書きしています。

2 職員の人事評価の状況

(1) 江南丹羽環境管理組合人事評価制度

合理的な人事管理と職員の能力の開発、育成及び活用を図るため、全職員を対象に人事評価を実施。評価区分は、実績(業務の達成度、進行管理)、能力・態度(思考力、経営能力、意欲等)を5段階評価。

3 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況(令和6年度一般会計決算)

区 分	歳 出 額 A	人 件 費 B	人 件 費 率 (B/A)
一般会計	1,201,759 千円	170,391 千円	14.2 %

備考 人件費には、議員、監査委員、公害防止委員会委員、会計年度任用職員に支給される報酬・諸手当及び共済費を含む。ただし、派遣職員3人にかかる諸手当、負担金は含まない。

(2) 代表的な職種の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況(令和7年4月1日現在)

区 分	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
一般行政職	359,775 円	390,978 円	48歳3月
技能労務職	348,308 円	382,362 円	51歳8月

備考 1 江南丹羽環境管理組合職員の一般行政職 4人、技能労務職 13人。(再任用職員、派遣職員は含まない。)

2 平均給与月額、令和7年4月分の給料及び職員手当(但し、通勤手当、時間外勤務手当、夜勤手当、特殊勤務手当、児童手当、期末及び勤勉手当を除く。)の合計で除した。

(3) 代表的な職種の初任給の状況(令和7年4月1日現在)

学歴	一般事務職	労務職	国の制度	
			行政職(一)	行政職(二)
大学卒	225,600円		220,000円	
高校卒	194,500円	185,700円	188,000円	185,700円

(4) 行政職員の級別職員数の状況(令和7年4月1日現在)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	8級	計
標準的な職務内容	書記	主事	主任	主査	副主幹	主幹	課長 統括幹	部長 参事	
職員数	0人	0人	1人	5(2)人	0人	0人	0人	1(1)人	7(3)人
構成比	0.0%	0.0%	14.3%	71.4%	0.0%	0.0%	0.0%	14.3%	100.0%

備考 ()内は、派遣職員である。

(5) 職員手当の状況

期末・ 勤勉手当	(支給率)	6月期	12月期	計
	期末手当	1.225月	1.275月	2.50月
	勤勉手当	※1 0.985月	※2 1.035月	2.02月
	職制上の段階、職務の級等による加算措置 有			
	職員一人当たり平均支給年額	管理者の事務部局		1,667千円

備考 1 支給月数は、令和6年度の状況である。

※1 制度上では、1.025月である。

2 平均支給年額は、令和6年度に支給された組合職員18名の平均額である。※2 制度上では、1.075月である。

退職手当		定年	勸奨	自己都合等
	一人当たり平均支給額	15,346千円	0千円	0千円

備考 平均支給額は、令和6年度に退職した職員に支給された平均額である。

特殊勤務 手当	支給対象職種	全職種
	職員全体に占める手当支給職員の割合	66.7%
	支給対象職員一人当たり平均支給月額 (令和6年度決算額)	15,119円
	手当の種類	塵芥の処理作業にかかる手当

備考 職員には、派遣職員を含む。(21名) 対象職員は、14名。

時 間 外 勤務手当	区 分	令和6年度 決 算 額	職員一人当たり平均支給月額
	管理者部局	7,389 千円	30,788 円

備 考 職員には、派遣職員（管理職を除く）を含む。（20名）

令和7年4月1日現在

区 分	内 容
扶養手当	配偶者 3,000 円
	子 115,000 円
	父母等 6,500 円
	満16歳の年度始めから満22歳の年度末までの子 1人に付き5,000円加算
住居手当	江南市市内居住者 借家・借間 16,000円を超える家賃の額に応じ最高28,000円
	江南市市外居住者 江南市内居住者と同じ方法により算出される額の2分の1の額
通勤手当	交通機関利用者 55,000円までは運賃相当額（最高55,000円）
	交通用具使用者等 距離に応じ最高31,600円
地域手当	支給率 7%

（6）議員及び特別職の報酬等の状況（令和7年4月1日現在）

区 分	報 酬 額
議 長	年額 57,000円
副 議 長	年額 55,000円
議 員	年額 50,000円
監査委員（識見を有する者）	年額 90,000円
監査委員（議 会 選 出 者）	年額 48,000円
公 害 防 止 委 員 会 委 員	日額 6,000円
行 政 不 服 審 査 会 委 員	日額 6,000円
情 報 公 開 ・ 個 人 情 報 保 護 審 査 会 委 員	日額 6,000円

4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

（1）勤務時間の状況（変則勤務を除く一般的な職場におけるもの）

正規の勤務時間	開始時刻	終了時刻	休憩時間
7時間45分	8:30	17:15	12:00～13:00（60分）

（2）主な休暇の種類

年次有給休暇、病気休暇、特別休暇（結婚、出産など）、介護休暇など

5 職員の分限及び懲戒処分の状況

(1) 職員の分限処分の状況

ア 休職の状況（令和6年度）

区 分 \ 理 由	心身の故障のため、長期の休養を要する場合	刑事事件に関し起訴された場合	学術に関する事項の調査、研究又は指導に従事する場合	外国の政府等の招きにより、これらの機関の業務に従事する場合	災害により、生死不明又は所在不明となった場合	計
管理者の事務部局	1 人	0 人	0 人	0 人	0 人	1 人

イ 職員の意に反する降任・免職の状況（令和6年度）

処 分 内 容 \ 理 由	勤務実績が良くない場合	心身の故障のため職務遂行に支障があり、又はこれに堪えない場合	職に必要な適格性を欠く場合	廃職又は過員を生じた場合	計
降 任 管理者の事務部局	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人
免 職 管理者の事務部局	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人

(2) 職員の懲戒処分の状況（令和6年度）

処 分 事 由 \ 処 分 の 種 類	免 職	停 職	減 給	戒 告	合 計
管 理 者 の 事 務 部 局					
給与・任用に関する不正関係	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人
一般服務違反関係 (職務専念義務違反、職務命令違反等)	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人
一般非行関係 (傷害、暴行等)	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人
収賄等関係 (収賄、横領等)	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人
道路交通法違反関係	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人
監督責任関係	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人
合 計	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人

6 職員の服務の状況

(1) 営利企業等への従事許可の状況（令和6年度）

区 分	管理者の事務部局
① 営利を目的とする私企業を営むことを目的とする会社その他の団体の役員 その他人事委員会規則で定める地位を兼ねる場合	0 件
② 自ら営利を目的とする私企業を営む場合	0 件
③ ① ②を除き報酬を得て事業若しくは事務に従事する場合	0 件

7 職員の退職管理の状況

(1) 江南市職員の退職管理に関する条例に基づく再就職の届出の状況（令和6年度）

区分	人数
外郭団体	0人
民間企業	0人
その他法人法	0人
計	0人

備考 江南丹羽環境管理組合の条例の準用に関する条例本則第11号により、上記条例を準用している。

8 職員の研修の状況

(1) 研修の状況（令和6年度）

研修区分	研修名等
公益財団法人愛知県市町村振興協会研修センター (職員が研修科目及び時期を選択して参加する研修)	・政策形成のための情報分析研修 ・財務諸表の読み方研修 ・タイムマネジメント研修 ・民法研修（財産法） ・法制執務研修（実務） ・情報公開・個人情報保護研修 ・職場でのコミュニケーション研修（係長以上） ・職場でのコミュニケーション研修（一般職員） ・管理職のための職場で取り組むメンタルヘルス研修（ラインケア） ・心の健康を保つためのストレス・マネジメント研修（セルフケア） ・ハラスメント防止研修 ・オープンセミナー ・Eラーニング教材提供事業（専門知識）
特別研修 (職員が専門的な知識又は能力の習得を目指す研修)	・廃棄物処理施設技術管理者講習（破碎・リサイクル施設コース） ・電気関連法規講習 ・エネルギー管理員資質向上講習 ・危険物取扱者保安講習 ・はい作業主任者技能講習

9 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 職員相談・講座

・生活等相談

職員に対する、年金・生涯生活設計及びその他ライフプラン全般に関する必要な知識・情報を提供している。

・生活設計講座

職員の今後の不安を取り除くため、退職を迎える職員を対象に愛知県市町村職員共済組合主催のセミナー等に参加させ、共済年金制度など退職後を含めたこれからの生涯生活設計のために必要な情報を提供している。

(2) 安全衛生管理体制

ア 安全衛生管理体制の概要

労働安全衛生法の定めるところにより、職員の安全の確保、健康の保持増進などを推進している。

イ 一般定期（人間ドック受診者も含む。）健康診断（令和6年度）

	対象職員数	受診者数	未受診者
人 数	18人	18人	0人
割 合	100.0%	100.0%	100.0%

ウ 特殊健康診断（令和6年度）

	対象職員数 (延べ)	受診者数 (延べ)	未受診者
人 数	6人	6人	0人
割 合	100.0%	100.0%	0.0%

※ ごみ処理業務に従事する、夜勤勤務者を対象に行っている。

エ 健康指導等の実施状況

職員の健康の保持増進を図るため、愛知県市町村職員共済組合が実施する特定保健指導等の受診の促進、及び同組合が実施するメンタルヘルズ講座等、健康保持増進にかかる講座の受講促進に努めている。

(3) 職員の災害補償

ア 公務災害認定件数（令和6年度）

負 傷				疾 病				合 計
自己職務 遂行中	出張中	その他	小 計	公務上の 負傷に起 因する疾 病	職業病	その他公 務起因性 の明らか な疾病	小 計	
1件	0件	0件	1件	0件	0件	0件	0件	1件

イ 通勤災害認定件数（令和6年度）

区 分	出 勤 途 上	退 勤 途 上	計
管理者の事務部局	0件	0件	0件

(4) 職員互助会補助金（江南丹羽環境管理組合職員の互助会制度に関する条例（昭和54年条例第1号）により設置された団体に対する補助）

区 分	令和6年度補助金額	会 員 数（令和6年度末）
管理者の事務部局	187,325円	21人

10 職員の休業に関する状況

区 分	期 間	管理者の事務部局	
		男性	女性
育児休業	子が3歳に達するまで	0人	0人
育児短時間	子の小学校就学前まで	0人	0人
部分休業	子の小学校就学前まで	0人	0人
介護休業	6月以内	0人	0人

備 考 令和6年度中の取得職員数（新規・継続を含む）

第2 公平委員会の事務を委託している愛知県からの報告

1 勤務条件に関する措置の要求の状況（令和6年度）

区 分	取扱件数			終了件数					次年度 ～繰越
	前年度 繰 越	新 規	合 計	却 下 不受理 を含む	取下げ	打切り	判 定	合 計	
件 数	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件

2 不利益処分に関する不服申立ての状況（令和6年度）

区 分	取扱件数			終了件数					次年度 ～繰越
	前年度 繰 越	新 規	合 計	却 下 不受理 を含む	取下げ	打切り	判 定	合 計	
件 数	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件

